

学研ォンライン英会話 for School

受講者向けユーザーガイド

第6版 Ver.1.2

Students' Manual

このユーザーガイドは、学研オンライン英会話 for School をご利用される学校の受講者の皆さんのために、ログイン 手順からレッスンの受け方・予約方法や各種設定、付属の 学習メニューなどの活用法をご紹介した資料です。 ぜひ詳しくお読みいただきご活用ください。 レッスンの提供システムは、予告なく変更される場合があ ります。サイトの改善についてはお知らせでご案内します ので、随時ご確認ください。

マニュアルに掲載している画面はイメージです。実際の画面とは異なる場合がありますのでご了承ください。



1)はじめに/レッスンの受講環境

| 2) レッスンの前に ログインの手順 マイページ(ダッシュボード)の機能 マイク・ビデオの確認 レッスンの予習 講師への要望 | p. 3 p. 4 p. 5 p. 7 p. 8 | ログイン方法 p.3 |
|--|--|-------------------|
| 3) レッスンを受ける レッスンルームへの入室 レッスンルームの機能 便利フレーズ集 レッスン中のトラブル対応 ・ログインエラー ・通信状況の不良 ・映像、音声の不良 | p. 9 p.10 p.11 p.12 p.12 p.13 p.14 | トラブル対応 p.12 |
| 4)レッスンを終えたら 講師評価とフィードバック 復習をする | p.16 p.17 | 講師フィードバック p.16 |
| 5)レッスンを予約する レッスンの予約手順 キャンセルの方法 代わりの講師の設定 | p.18 p.20 p.20 | レッスン予約方法 p.18 |
| 6)設定の変更など パスワードの変更 英検 [®] 級の変更 らくらくログイン設定 | p.21 p.22 p.23 | パスワード変更 p.21 |
| 7)スキル別トレーニング 8)スピーキングテスト | p.25 p.29 | 自己学習・テスト p.25 |
| 9)お問い合わせ先 | | |



1)はじめに/レッスンの受講環境

オンライン英会話について

学研オンライン英会話レッスンは1回25分、海外の英語講師と1対1で行います。学校の授業内、または 学校から指定された日時・期間内に受講してください。

受講場所

学校の指定教室、自宅等、インターネット環境のある場所

受講に必要なもの

・受講用の端末

- (タブレット、パソコン[Windows/Mac]のいずれか)
- ・自分を映すカメラ
- (通常は端末に内蔵。カメラがなければ外付け)
- ・ヘッドセット
- (またはマイク付きイヤフォン。有線タイプを推奨)



レッスンの受講環境

| 端末 | OS | ブラウザ |
|---------|----------------------------|---|
| | Windows | Google Chrome(推奨), Microsoft Edge |
| パソコン | Мас | Google Chrome(推奨), Microsoft Edge, Safari |
| | Chromebook | Google Chrome |
| スマートフォン | iOS / iPadOS 【iPhone/iPad】 | Safari(推奨),Microsoft Edge |
| タブレット | Android | Google Chrome(推奨),Microsoft Edge |

※各種最新バージョンのOSのご利用を推奨しています。 確認したいブラウザから下記のページにアクセスしてください。 https://www.whatismybrowser.com/

■PCで受講される場合 ブラウザはChromeをご利用ください。 Chrome:https://www.google.co.jp/chrome/

■iPhone/iPadで受講される場合

ブラウザはSafariをご利用ください。

■Androidその他で受講される場合

ブラウザはChromeをご利用ください。なお一部のスマートフォン/タブレットによっては、端末の仕様 上、レッスンを受講いただくことができません。その場合はPCまたはiPhone/iPadをご用意ください。

ご利用環境の確認 https://video.glats.online/check/

⇒上記サイトにて、端末が対応しているかどうか、またブラウザやカメラ・マイクの確認を行うことが できます。こちらにアクセスしてお確かめください。





学研オンライン英会話 for Schoolは、情報セキュリティの観点から、ログインは2段階での認証となっています。学校から指定されたURLをブラウザ上部のアドレスバーに入力するか、受講生ログイン用のQR コードをカメラで読みこんで各学校専用のログインページへアクセスしてください。

※ログインURLは各学校・自治体様によって全て異なります。専用URL、ログインIDとパスワードは、 先生からの指示に従って案内されるものを使ってください。

2段階認証の手順

| 1. BASIC認証を入力してログイン ブラウザにURLを入力すると、ユーザー名とパスワードを 入力するダイアログボックスが表示されます。 学校から指定された、BASIC認証のユーザー名とパスワードを入力 してください。 | ログイン https://sample.school.glats.online ユーザー名 ノ(スワード |
|--|---|
| 2. 学校専用のKiminiオンライン英会話サイトへログイン 次に ログインID と パスワード を入力する画面が表示されます。 学校から指定された、ログインIDとパスワードを入力してください。 | <u>ログイン</u> キャンセル |
| ・ * ########################### | × |

3. ログイン完了

ログインに成功すると、次ページのようなマイページ(ダッシュボード)が最初に表示されます。







ログインに成功すると、以下のようなマイページ(ダッシュボード)が表示されます。ダッシュボード には以下のような様々なメニューが表示されており、レッスン当日にはレッスンルームへの入口が画面 上部に表示されます。

※各学校の実施形態とコース設計により、表示が異なる場合があります。

マイページ(ダッシュボード)の機能



画面左のメニューおよびマイページの各機能(*設定により異なる場合があります)

| 0 | ユーザーID | : 自分の名前またはIDが表示されていることを確認してください。 |
|---|-------------------|--|
| 0 | 英検 [®] 級 | : 英検 [®] の級が表示されています。級を変える場合は [変更] から行います。 |
| ₿ | ダッシュボード | : 受講中のコースを表示します(上記画面)。 |
| 4 | 学習カレンダー | : カレンダー上で予約中のレッスン、受講済のレッスンを確認します。 |
| 6 | レッスンを予約する | :保有する自由予約チケットを使って、レッスンの予約をします。 |
| 6 | スキル別トレーニング | : 利用可能な場合には、ダッシュボード下部にボタンが表示されます。 |
| 7 | スピーキングテスト | : テストを受ける時や結果を確認する時はここから入ります。 |
| 8 | アカウント情報 | :名前やパスワード、メールアドレスなどを変更する際に入ります。 |
| 0 | ヘルプ | : よくある質問や様々な操作方法、レッスンの紹介動画などへのリンク |
| 0 | 各種タブ | 受講中のコース:現在固定予約で受講中のコース一覧 |
| | | 選択したコース:自宅受講など自由予約で受講中のコース一覧 |
| | | 受講修了:昨年以前に固定予約で受講したコース一覧 |
| 0 | コースを選択する | :「選択したコース」をクリックして表示し、コースを選択します。 |
| Ð | お知らせ | : 自由予約レッスンの講師側都合によるキャンセルや講師変更のお知らせ等 |
| ₿ | マイク・ビデオの確認 | :マイク(音声)、ビデオ(カメラ・映像)などレッスン環境の確認 |
| | | |

レッスンをいざ始める時になって、ブラウザやマイク、カメラがうまく機能しないということはよく起きるトラブルです。レッスン時間は25分しかありませんので、毎回レッスンを受ける前には以下の手順で環境を確認して、レッスン中の機材・ネットワークトラブルを避けるようにしてください。

- マイク・ビデオの確認手順
- 1. ダッシュボードの「マイク・ビデオの確認」をクリック

| | | | | | 7 |
|---|---|--|------------------------|---|----------|
| | 前回と次回のレッスン | | | | |
| | 現在の予約 本日受課 0 レッスン 0 レッス | 請 予約可能数 スン チケット2枚有 | | マイク・ビデオの確認 英会話フレーズ集 | |
| | - 前回のレッスン | | - 次回のレッスン | | |
| 2. 各種環境をチェ ブラウザの確認⇒れ ワークの確認の順番 他に開いているアプ クリックして各ステ | ック コメラの確認⇒マ でチェックします リやソフトは全て ップを進めてくた | イクの確認= -。 こ閉じてから、 ごさい。 | ⇒ネット 次へ を | ご利用環境の確認 スタート ● ブラウザ ▶ カメラ ● マイク ・ ● ご利用環境の確認 ● ・ ・ ご利用環境の確認 ● ・ ・ ・ レッスン環境の確認を行います。 | @ #¥F7-2 |
| 3. ブラウザの確認 使用するブラウザは いてください。 最新 が出た場合、レッス | 更新を行って最新 バージョンではあ ンに不具合が出る | fバージョンに 5りません とい 5可能性があり | こしてお いう表示)ます。 | ご利用車場の確認 スタート 3 ブラウザ ● ブラウザ ● ボートされているブラウザです。 次へ | |
| 4. カメラの確認 カメラで自分の顔が 許可の確認は、すべ | 、 映るかどうかを研 て はい を選択して | 筆認します。フ こください。 | アクセス | ご利用環境の確認 スタート すブラウザ B-カメラ ◆マイク ■ カメラ カメラが許可されていることを確認しました。 カメラからの映像を表示します。 | ●ネットワーク |
| CPREENENES 29-ト ● ブラウザ B.カメラ ● マイク ● +マニ カメラのチェックを行います。 カメラのチェックを行います? 41.5 いいえ | 2 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 | 7900 <u>8.75</u> 30 ◆ マイ カメラ 50070セス府司を求められた場合は、(許可) を決勝 <u>はい</u> <u>次へ</u> | ク ● ネットワーク れてくだき | | |

マイク・ビデオの確認手順(続き)

5. マイクの確認

マイクに向かって発声し、メーターが動いているかどうかを確認してください。マイクへのアクセスを 求められた場合はすべてはい(許可)を選択してください。 ※ヘッドセットやイヤフォンのプラグがきちんと奥まで差し込まれていないミスがよくあります。

6

6.環境確認の完了

して確認を終え、レッスンが始まるまでの間はレッスンの 予習などにあててください。

閉じる

各レッスンには、各自予習ができるためのコンテンツが準備されています。学習するセンテンスを確認 したり、レッスンで使用されるスライドを確認することができます。早めのログイン、環境確認を終え たらできるだけ予習をするようにしましょう。

レッスンの予習をする

1. ダッシュボード内、次回のレッスン欄より「予習する」をクリック

| 前回のレッスン | 次回のレッスン |
|-----------------|---|
| レッスンの受講履歴はありません | 詳細 Sakura 2024-03-20 (水) 06:00-06:25 予約 |
| | サンプル学院中高/2024年度/中1 ▶ 1回 目 ぁぃさっをしよう |
| | 予習する 🥒 要望を入力する |

2.ページ下部の「予習を始める」をクリック

レッスンによって動画やテキストコンテンツで課題が用意されています。テキストコンテンツの場合、 PDFデータをダウンロードする事が可能です。

| あいさつをしよう 様々なあいさつの仕方やアルファベットの発声につ 学習するセンテンス | いて学びます。 | レッスンの詳細を テンスや使用スラ することができま 準備されているの | 開くと、当日学習するセン イドなどをあらかじめ確認 す。また、予習タスクが でできるだけレッスン前に |
|--|---|---|---|
| Good morning. Nice to meet you. I'm Please call me | | 予習をし*一部予習タスク | っておきましょう 7のないコースもあります |
| Today's Scene **** Area H. Tran Ann, Nice to merry you. Name H. Tran Ann, Nice to an end you. Name Hello. Nice to meet you ston. Ann. Time Tomoyou. Tomoyou. Tomoyou. Bease call me Tomox ************************************ | $\label{eq:state} \begin{array}{c} \text{Nice to meet you.} \\ \textbf{X} \neq \{X, h, p \rightarrow (3 - h, 2 - h)\} \\ assessment of the state $ | Pointeristical function Control < | |
| ③ レッスン時間:25分 ④ ス契 | 2 復發 | | |
| ♥ ア自 レッスンを受ける前に予習をしましょう | ● 後首 レッスン5 | 受講後に復習をしましょう | |

各レッスンを受ける前には、講師に対してレッスンの進め方についての希望を伝えることができます。 会話のスピードを少しゆっくりにしてほしい、などの希望がある場合は要望を入力してください。 ※講師への要望は、レッスンの当日・開始5分前までに入力してください。予定の時点では入力できない のであらかじめご了承ください。

講師への要望を入力する

1. ダッシュボード内、次回のレッスン欄より「要望を入力する」をクリック

2. 講師への希望、会話のスピードなどの要望を選択し「保存する」をクリック レッスン開始時に、チャットに要望が英語で担当する講師に送信されます。 ※その他の要望がある場合には、英語で入力してください。

| 講師への要望 なるべく易しい単語を使ってほしい チャットを活用してほしい 発音(立法などの誤りけ細かくた時」 スほしい | |
|--|-------|
| 満師に対しての | 要望を選択 |
| 会話のスピード | |
| ゆっくり ● 普通 | |
| ネイティブ | |
| | |
| その他の要望 | |
| | |
| 講師が理解できるように英語で入力してください | |
| 保存する 閉じる | |

3)レッスンを受ける

レッスンルームには、開始時間の5分前から入室できます。入室前に不要なアプリやソフト、タブは全て 閉じておきましょう。

レッスンルームへの入室

1. レッスン開始時間に、サイト上部の「レッスンルームに入る」ボタンをクリック

5分前になっても以下のような**レッスンルームに入る**ボタンが出ない場合や開始時間になってもクリックできない場合は、ページを一度更新してください。

※レッスン開始5分前になるまでは5分前から入室できますの表示となっています。

| レッスン開始! 🌘 Fijo 09:00-09 | :25 | ムに入る | ◎ 環境確認 ◎ トラブルシューティング | |
|--|---------------------|-------|--|---|
| 初回レッスン時や新しい端末環境で受講 ⁻ 右のようなカメラ/マイクの使用許可確調 されますので 許可 をクリックしてください | する場合、 忍が表示 N。 | video | o.glats.online が次の許可を求めています: カメラを使用する ブロック 許可 | × |

2. レッスン開始時刻前の入室について

レッスンの開始時間前に入室した場合は、講師入室前となり以下のような状態となります。講師が入室 するまで、しばらくお待ちください。レッスン開始時間になっても同じ画面のままの場合は、ページの 更新を行なってください。

ページの更新方法(端末やブラウザにより異なります)

- ・PCの場合:F5キーを押してください。
- ・iPhone/iPad、Androidの場合:アドレスバー横の**更新ボタン** 🖸 を押してください。

画面がフリーズした時は

④更新アイコンをクリック

3)レッスンを受ける

レッスンルームの機能

1. パソコン・タブレットの画面

タブレットは横向きに使ってください。

1ペイントツール 0満師の映像 2画面レイアウト変更 クあなたの映像 3背景色変更 3チャットBOX 3回面更新・終了ボタン 9HELPボタン 5レッスンスライド 10表示切替* (*10はスマートフォンのみ)

2. スマートフォンの画面

スマートフォンでもレッスンを受けられます。

10

オンライン英会話 受講者向けユーザーガイド 第6版 Ver.1.2 20250408

レッスン中のお役立ちフレーズ

| 接続の不具合で音声や映像の調子が悪い時に使えるフレーズ | | | | |
|---|--|--|--|--|
| Hello? Can you hear me? | もしもし?(私の声が)聞こえますか。 | | | |
| I can't hear you clearly. ∕ I can't hear you. | よく聞こえません。/(全く)聞こえません。 | | | |
| There is a noise. | ノイズがあります。 | | | |
| It's choppy. | 音が途切れます。 | | | |
| I can't see you clearly. ∕ I can't see you. | よく見えません。/(全く)見えません。 | | | |
| Can I restart my computer? | パソコンを再起動していいですか? | | | |
| Something is wrong with the Internet connection. | インターネットの回線がおかしいようです。 | | | |
| 講師がよく(| 使うフレーズ | | | |
| Let's practice phrase 1. | フレーズ1を練習しましょう。 | | | |
| Please repeat after me. | くり返してください。 | | | |
| Can you read that? | 読んでもらえますか? | | | |
| Let's go on to Step 2. | ステップ 2 に進みましょう。 | | | |
| Let's review Lesson 1. | レッスン1を復習しましょう。 | | | |
| Please answer Question No. 1. | No.1の質問に答えてください。 | | | |
| Let's practice today's phrases again. | 今日のフレーズをもう一度練習しましょう。 | | | |
| Please tell me about yourself. | あなた(自身)のことを私に話してください。 | | | |
| Do you understand? | わかりましたか? | | | |
| Do you have any questions ? | 何か質問はありますか? | | | |
| Are you finished? | 終わりましたか? | | | |
| The lesson has ended, but there are still 10 minutes left. Would you like to review or do some free talk? | レッスンは最後まで終わったけれど、時間がまだ10分 残っています。復習しますか?それともフリートーク しますか? | | | |
| 講師への質問やお | 5願い、返事など | | | |
| What is ""? | ""とは何ですか。 | | | |
| How do you spell ""? | ""のスペルはどうつづりますか。 | | | |
| Sorry, I don't understand. | すみませんが、わかりません。 | | | |
| Could you speak more slowly? | もう少しゆっくり話してもらえますか。 | | | |
| Could you say that again? | もう一度言ってもらえますか。 | | | |
| Please wait a moment. | 少し待ってください。 | | | |
| Sorry? / Excuse me? | (聞こえなかったとき)何て言いましたか? | | | |
| Could you type that in the chat box? | チャットボックスに入力してもらえますか。 | | | |
| Could you say that in a different way? | 別の言い方で言ってもらえますか。 | | | |
| 返事やあい | びちの言い方 | | | |
| OK. / Sure. / Of course. | オーケー、わかりました。 | | | |
| Well / Let me see | えーっと。 | | | |
| レッスンを終える | るときのやりとり | | | |
| Thank you for the lesson today. It was fun. | 今日のレッスン、ありがとうございました。 楽しかったです。 | | | |
| See you. Bye. | さようなら。 | | | |

3)レッスンを受ける

レッスンを受けるときには、予期しないトラブルが発生してしまうことがあります。ここではよくある 以下のトラブルについて、それぞれの対処法を説明します。

- 1) サイトにアクセスできない、ログインできない
- 2)通信状態が悪く画面がフリーズする
- 3) 講師の顔が映らない・講師の声が聞こえない
 - 自分の映像が講師に届かない・自分の声が講師に聞こえていない

トラブルシューティングを試しても復旧せずレッスンが終わってしまった(不成立)時は、学校の担当 の先生に状況をご連絡ください。

トラブル対応(1)ログインできないときは

以下の手順で各項目をご確認ください。

①ブラウザは正しいもの(推奨ブラウザ)を使用していますか?

- ・PCの場合 : Chrome
- ・iPhone/iPadの場合 : Safari

ブラウザはインストールを行うだけなく、インストールしたブラウザを開いてアクセスしていただく必要があります。

②アドレスは、ブラウザ上部のアドレスバーに入力していますか?

Google検索などの「検索窓」ではなく、アドレスバーにURLを入力してください。

③URLを打ち間違えていませんか?

一般会員(Kiminiオンライン英会話)のサイトではなく、学校個別のURLとなります。

https://XXXXXX.school.glats.online/ ⇒XXXXXXの部分が学校の名前

④ユーザー名・ID・パスワードは正しく入力しましたか?

- ・Basic認証(白黒のポップアップ画面)
- ユーザー名:学校から指定されたもの(ID)
- パスワード:学校から指定されたもの(PW)
- ・Kiminiサイトへのログイン(緑のログインボタンがある画面)
- ログインID:学籍番号などを含む、学校から指定されたID

パスワード:初回は学校から指定されたもの(2回目以降変更した場合は自分で設定したPW) ※ログインパスワードを忘れた場合は学校の担当の先生に連絡してください。

⑤パスワード入力時に、キーボードにCaps Lockがかかっていませんか?

※Caps Lock(キャプスロック):アルファベット入力するとき、[Shift]キーを押さなくても 大文字入力に固定できる機能。[Shift]キーを押しながら同時に「Caps Lock」キーを押す ことで解除できます。

トラブル対応(2)通信状態が悪いときは

以下の項目をご確認ください。

①レッスンルーム右上の「更新」ボタンをクリック

※ただし、更新ボタンは連続で押さないようご注意ください。

②レッスンルームを複数開いていないか確認

複数レッスンルームが開いている場合は、使用しないタブは「×」を押して閉じてください。

3)レッスンを受ける

トラブル対応(3)映像が見えない・音声が聞こえない

以下の項目をご確認ください。

①更新アイコンは試しましたか?

ブラウザのリロード(再読み込み)をすることで回復する場合があります。

②ヘッドセットやイヤフォンのプラグは正しく接続されていますか?

プラグの差し込みが甘くつながっていない、ヘッドセット自体のボリュームコントロールがOFFや最小に なっている、なども確認してください。もしヘッドセットやイヤフォン自体の不良(断線など)の場合 は、別の機材を使うか他の方と離れた静かな場所へ移動して、本体内蔵のマイクとスピーカーを使って レッスンを受けてください。

③スピーカーやイヤフォンのボリュームがゼロ(ミュート)になっていませんか?

画面右下のタスクバーからスピーカーアイコンをクリックし、音量やミュートになっていないかを確認 できます。

3)レッスンを受ける

トラブル対応(3)映像が見えない・音声が聞こえない(続き)

④ブラウザ(Chrome)のマイク・カメラの設定は許可されていますか?

カメラは正しく設定されていますか? (インカメラ・アウトカメラの設定など)

ブラウザがカメラを認識していない/サイトでのカメラの使用を許可しない設定になっている場合には、 プライバシーとセキュリティの設定を変更してください。

- 1. Chrome を開き、右上のアイコンをクリックし、プルダウンメニューから設定を選択
- 2. プライバシーとセキュリティのサイトの設定をクリック
- 3. カメラまたはマイクをクリック
- 4. カメラの使用を許可しないとなっていたら使用を要求できるようにするへ変更
- 5. カメラの使用を許可するサイトに https://video.glats.online があることを確認

| ② 設定 | Q、設定項目を検索 | | |
|---|---|---|---|
| G Googleの設定 ∞ 自動入力とパスワード ● プライパミーとサエュリティ | お供いのプラウガ <u>は相様によって管理</u> されています 安全チェック 安全に関する世界境界で確認ください マーク マー マーク ア マーク ア マーク マーク マーク マーク マーク マー | | これはPCでブラウザは Chrome の 場合の確認・変更手順です。 |
| ① パフォーマンス ② デザイン Q 検索エンジン ■ 第5555510 | | エックに移動 ・ | お使いの端末・ブラウザがSafariなど 別の場合にも、基本的には同じように プライバシー・セキュリティ設定で |
| | ● サードパーティ Cookie シークレットモードでサードパーティの Cookie がブロックされています | > | カメラやマイクの使用を許可に してください。 |
| 文A 言語 と ダウンロード | 広告プライパシー ウェブサイトが広告表示に使用する情報をカスタマイズします セキュリティ | > | |
| ア ユーザー補助機能 ヘ、システム O 設定のリセット | セーフブラウシング(危険なサイトからの保護機能)などのセキュリティ協定 サイトの設定 サイトが使用、表示できる情報(位置情報、カメラ、ボップアップなど)を制御します | G Google の設定 ©□ 自動入力とパスワー | HP HD Camera ユーザー向き 、 多くのサイトは、ビデオチャットなどの通信機能にビデオカメラを使用します。 |
| | | プライバシーとセ の パフォーマンス | 2キュリティ デフォルトの動作 サイトにアクセスしたときにこの設定の動作を自動的に行います |
| G Google の設定 ○■ 自動入力とパスワード | すべてのサイトに保存されてい: 県とデータを表示 | デザイン 6 6 6 6 7 7<!--</th--><th>● □ サイトがカメラの使用を要求できるようにする</th> | ● □ サイトがカメラの使用を要求できるようにする |
| ⑦ ブライバシーとセキュリティ △ パフォーマンス ◎ ごせい | 個限 位置情報 位置情報 位置情報へのアクセス爆弾がサイトからリクエストされる場合があります | 既定のブラウザ | 〇 🔯 サイトにカメラの使用を許可しない カメラを必要とする機能は動作しなくなります |
| マ デリイン Q 検索エンジン ロ 既定のブラウザ | D カメラ サイトがカメラの使用を要求できるようにする | ① 起動時 立 言語 | 動作のカスタマイズ 次のサイトカは、デフォリトカはやくカフタルの設定が使用されます |
| ① 起動時 | くイング サイトがマイクの使用を要求できるようにする 通知 へ要なりクエストを閉じる(標準) | ▲ ダウンロード | カメラの使用を許可しないサイト |
| ∧A ■PB よ ダウンロード す ユーザー補助機能 | なかしみコンテンツ 保存したあなたに関する情報の使用をサイトが求めることを許可する | ユーザー補助機能 | g サイトが追加されていません |
| | 1 | 設定のリセット | カメラの使用を許可するサイト |
| | | 拡張機能 Chrome について | https://video.glats.online:443 |

4) レッスンを終えたら

25分間のレッスンが終わったら、 M ボタンをクリックしてそのレッスンについての評価(通信状況や 講師など)を入力してください。この内容はレッスン品質の向上に活用させていただきます。 また、レッスン後10分以内に担当した講師からレッスン内容の評価とフィードバックコメントが送られ ます。評価は習熟度・学習意欲・自信・理解力・流暢さの5項目を3段階で評価します。コメントも個別 に毎回講師が書いてくるので、次回への参考にしましょう。マイページからいつでも見られます。

講師の評価とフィードバックを見る

1. ダッシュボード内、前回のレッスン欄より「講師のコメントを見る」をクリック

| 前回のレッスン Fawny 2024-03-17 (日) 09:00-09:25 | 次回のレッスン Sakura 2024-03-20 (水) 06:00-06:25 予約 | 羊細 | コース) 単元) 2回目 自分の町で | ご紹介しよう | プロジェク | 7ト型コース2 | |
|---|--|--------|---|---|--|---|----------------------|
| トータルスピーキングコース » Lesson 2 人物 | サンプル学院中高/2024年度/中 1 ▶ 1回 目 あいさつをしよう | | 国熟度 ★★★ Excellent | 学習意欲 ★★★ Excellent | 自信 ★★★ Excellent | 理解力 ★★★ Excellent | 遊暢さ ★★★ Excellent |
| 復習する ℓ 講師のコメントを見る | 予習する 🥒 要望を入力 | 13 | Hi, I'm happy to be your Here are my impress - You showed willing - You were able to pr | teacher today. ions for today's lessor ness in today's topic. C esent a very good spe | n: Great job! rech Good job! | | |
| 個 译 | 評価とフィードバック 5つの項目を★★★で評価。 別のコメントも送られてきます 通常はレッスン終了後、5分〜10 でコメントは入力されます | 。 分 | -You were able to an -You presented you Good job today. You I really appreciate yo learned something to | swer the questions in ' speech very well. Ke did your best. ur effort and time. The oday. I will do my best | a complete sentence. ap it up! ink you so much for at to teach you more. Ha | ending my class toda ve a great day! | y. I hope you |
| レッスン中に チャットの 残るので後 | 講師とやり取りした 夏歴もマイページに から復習できます | | Hello 2024-12-05 (木 Good afternoon , 2024-12-05 (木 |) 13:30 | | | |

4) レッスンを終えたら

レッスン後は、その日学習・練習したことを定着させるために復習を行っておきましょう。前回のレッ スンから復習のページを開き、レッスン内容を思い出しながらワークシートなどを使って学習します。 その場でうまく言えなかった表現などもおさらいして、次のレッスンに活かしてください。

- 復習をする
- 1. ダッシュボード内、前回のレッスン欄より「復習する」をクリック

| 前回のレッスン | 次回のレッスン |
|---|---|
| 詳細 Fawny 2024-03-17 (日) 09:00-09:25 | 詳細 Sakura 2024-03-20 (水) 06:00-06:25 予約 |
| トータルスピーキングコース ▶ Lesson 2 人物 | サンプル学院中高/2024年度/中1 ▶ 1回 目 あいさつをしよう |
| 復習する ✔ 講師のコメントを見る | 予習する 🥒 要望を入力する |

2.ページ下部の「復習を始める」をクリック

レッスンによってワークシートの振り返りタスクが用意されています。テキストコンテンツの場合、PDF データをダウンロードする事が可能です。

| 1回目 <u>しッスン予約中</u> あいさつをしよう | | > | |
|---|---|--|--|
| 様々なあいさつの仕方やアルファベットの ② 学習するセンテンス Good morning. Nice to meet you. | 発声について学びます。 | 復習のページから 使ってレッスン内 図り、経験をスキ * 一部復習タスク(| 5、ワークシートなどを 1容の振り返りと定着を ルに変えていきましょう のないコースもあります |
| L シスンで使用するスライド Coty t Score Metro Formation Me | Production focus (2200) Nice to meet you, $\chi + f \chi + (p_2 - i - j_1 - j_2)$ on the standard regarding of the standard regarding (2000) Nice to meet you, $O \neq f \chi + p_2 = j_2$ | C. Powerstand Face Powerstand Patents Powerstand P | |
| Please call ma Tomo. | ● etc =================================== | Contraction of the Contraction o | |
| | を習 しょう レッス レッス | ン受講後に復習をしましょう 復習を始める > | |

5)レッスンを予約する

レッスンの受け方は、学校内で授業としてクラス全員で受ける場合と、自分で日時を決めて予約をして 学外・自宅で受講する自由予約があります。授業でのレッスンを欠席した時や、夏休み・冬休みの課題 として自由予約チケットを使う時など、自分で予約をしてレッスンを受ける場合には以下の手順で予約 を入れてください。

レッスンの予約手順

1. ダッシュボード左のメニューから「レッスンを予約する」をクリック

学校によっては、「振替用(正規の授業内レッスンを欠席した際に使用)」に加えて「夏休み・冬休み 自宅課題用(お休みの間に自宅で受ける)」など、複数の種類のチケットが設定されている場合があり ます。予約を入れる前に、どのチケットを使って受けるのかを間違えないよう確認してください。

2. 使用するチケットを選択して「予約する」をクリック チケット名、回数、有効期限、受講できるコースを確認します。

3. 以下の条件を設定し「検索」をクリック

- ・コース:既に設定されているコースの中から選択
- ・単元:進捗通りの受講ではなく、特定のレッスンを 受講したい場合のみレッスン番号を指定
- ※受講済みのチェックがついたレッスンも指定が できますが、振替チケットの場合レッスン番号は 固定されており変更できません。
- ・チケット:使用するチケットを選択
- ・日付と時刻:希望の日にち、時間帯を選択

| 単元 | ➡ 2回目 自分のことを伝えよう、相手のことをたずねよう | |
|------|---|-------|
| FÆwk | ∨ 単元を指定する | |
| 2.21 | ◎ 1回目 あいさつをしよう | 4 Y |
| | 2回目 自分のことを伝えよう、相手のことをたずねよう | |
| けと時刻 | 3回目 相手の調子をたずねよう | /23 ± |
| | 朝 06:00-12:00 昼 12:00-18:00 夕 18:00-24:00 | 全て 06 |

レッスンの予約手順(続き)

4. 検索結果で表示された講師候補の中から希望の講師を選び「時間枠」をクリック

講師を探す時には、いくつかの条件(初心者が得意、など)を入れて検索することができます。なお、 検索条件を複数入れて絞り込み検索を行うと、希望の時間に予約が取りづらくなる場合があります。 時間帯によっては、条件設定次第で予約可能な講師が見つからないという可能性もありますので、何を 優先するかを考えて予約を入れていただくようお願いいたします。

🕝 Glats

キャンセルの方法

1. 「次回のレッスン」を開き、「予約をキャンセルする」をクリック

予約のキャンセルは、レッスン当日の開始時間30分前まで可能です。別の講師、時間枠で予約をしたい場合も一旦予約済の枠をキャンセルしてから予約し直してください。

※開始まで**30分を切ってから**のキャンセル、または**1日に5回以上**キャンセルすると、1回分のチケット を失効しますのでご注意ください。

※一度キャンセルした同じ日時で同じ講師の予約を取ることはできません。ただし同じ日時で他の講師、 もしくは別の日時で同じ講師の予約を取ることは可能です。

<代わりの講師の設定について>

当日の急な体調不良や通信の不具合などで、予約の際に指定いただいた講師によるレッスンのご提供が 叶わない場合は、代わりの講師がレッスンを担当します。代わりの講師のレッスンを希望しない場合は、 レッスンチケットにて補償させていただきます。事前に**アカウント情報**から**アカウントの設定**を開き、 以下の設定を行っておいてください。

| | 代わりの講師について | 体調不良等、当日の講師の都合によっては、予約の際に指定いただいた講師 によるレッスンのご提供が叶わない場合がございます。その場合は代わりの 講師をご用意いたします。 |
|-------------------------|----------------------------------|--|
| 予約し ⁷ ことを | た講師とは別の講師が担当する と希望しない場合はこちらに☑ | スケジュールの状況によっては代わりの講師をご用意できない場合もございます。 その場合はレッスンはキャンセルとさせていただきますので、お手数ですが改めて別の 日時でご予約をお願いいたします。 代わりの講師を希望しない場合は、下記をチェックしてください。 代わりの講師を希望しない場合、講師の都合が付かなくなってしまったレッスンはキャ ンセルとさせていだきますので、お手数ですが改めて別の日時でご予約をお願いいたし キャ |
| | | ✓ 代わりの講師を希望しない |

6)設定の変更

パスワードの変更手順

1. ダッシュボード画面左のメニューから「アカウント情報」をクリック

| | 4 | ^ | |
|---|--|----------|--------------|
| 学研太郎 | 受講中のコース 受講修了したコース < | | |
| 分 ダッシュボード | サンプル学院中高/2025年度/中1 | | |
| 学習カレンダー | • | | |
| <i> </i> | | | |
| ♥ スピーキングテスト | 前回と次回のレッスン | | |
| ⑦ アカウント情報② ヘルプ | 現在の予約 本日受講済 予約可能数 0 レッスン 0 レッスン チケット2枚有 | | (マイク (英会) |

2. アカウントの名前の横にある「編集」をクリック

3. 新しく設定するパスワードを入力して保存

※パスワードは英数6文字以上の設定が必須です。お名前欄は変更しないでください。 ※自分の名前が間違っている場合は、学校の担当の先生に連絡してください。

以上でパスワードの変更は完了です。 パスワードは忘れないように管理して ください。 次回ログインする際は、新しく設定した パスワードを使ってください。 左上のKiminiアイコンをクリックすると ホーム画面に戻ります。

4. メールアドレスを入力する

自由予約チケットで受講する際に講師 変更やキャンセルなどの連絡メールを 受け取りたい場合には、メールアドレス を登録しておくと便利です。

英検[®]級の変更手順

1. 画面左側の英検[®]級右の [変更] をクリック

※英検級の変更はレッスンの5分前まで可能です。[変更] リンクがクリックできない場合は、変更が できない状態です。

2. 希望の級を選択後、「保存する」ボタンをクリック

| 英検級の設定 | |
|------------------------|----------------------|
| 受講する二次試験対策の級を選 | 選択してください。 |
| | |
| 英検級 | ○ 3級 英検®3級<二次試験対策> |
| | ● 準2級 英検®準2級<二次試験対策> |
| | ○ 2級 英検®2級<二次試験対策> |
| | ▶ 準1級 英検◎準1級<二次試験対策> |
| | 未設定 |
| | |
| ← 戻る | 保存する |

3. アカウントページに画面が切り替わったら、英検®級が希望の級になっているか確認

| アカウント | Zen Gakken | | 変更 |
|-------|------------|--|----|
| 英検級 | 準2級 | | 変更 |

6)設定の変更

らくらくログイン設定は、タブレット端末やスマートフォンでログインする際に、アプリのようにワン クリックでログインできるようになる設定です。ログインがとても楽になりますのでChromeやSafariを ご利用の場合は、ぜひお試しください。

らくらくログイン設定 iPad / iPhoneの設定 (Safari)

1. Safariでログイン後、以下のマークをクリック

※OSは最新のものをご利用ください。

※ブラウザによって、表示などが異なる場合があります。

※プライベートブラウズやシークレットモードでは、ご利用いただけません。通常モードでご利用 ください。

2. 「ホーム画面に追加」もしくは「ショートカットを作成」をクリック

ホーム画面にショートカットアイコンが作成されます。クリックすると、ログインされた状態で開く ことができます。

| kimini 英会話 kimini.online オプション > | × |
|--|-------|
| ΑirDrop ×γセ-ジ × | ×ŧ IJ |
| コピ ー | ď |
| リーディングリストに追加 | 00 |
| ブックマークを追加 | m |
| お気に入りに追加 | ☆ |
| ページを検索 | a |
| ホーム画面に追加 | + |
| マークアップ | ۲ |

| 18:13 | uI ≎ ■ |
|---------------------|--------|
| kimini Kimini英会話 | |

6)設定の変更

らくらくログイン設定 Androidの設定 (Chrome)

1. Chromeでログイン後、右のマークをクリック

※一部のアンドロイド端末においては、ログインした際に「アプリをインストールしますか?」といった内容の バナーが画面上に表示される場合があります。 バナーより設定手続きを行なっていただくと、アプリ 一覧にショートカットアイコンが作成されます。 バナーの表記上、アプリと表記されますが、アプリは インストールされませんのでご了承ください。
※プライベートブラウズやシークレットモードではご利用 いただけません。通常モードでご利用ください。

2.「ホーム画面に追加」>「インストール」または「ショートカット作成」をクリック

4.「ホーム画面に追加」もしくは「ショートカットを作成」をクリック

ホーム画面にショートカットアイコンが作成されます。クリックすると、ログインされた状態で開く ことができます。

| アプリをインストールを選択時 | | |
|----------------------------------|--------|--|
| 18:13 | dl 🗟 🖿 | |
| <mark>Firmin</mark> Kimini英会話 | | |

| ショートカットを作成を選択時 | | |
|------------------|--------|--|
| 18:13 | al 🗢 🔳 | |
| Kimin 英会話 | | |

学研オンライン英会話では、発話機会を創出するための1対1レッスンだけでなく、それ以外の時間にも 自己学習に活用いただける学習メニューを豊富に提供しています。

このスキル別トレーニングを活用すると、語彙やリスニングなど会話カアップにつながる様々なスキル を鍛えることができますので、ぜひスキマ時間に活用して英語力をさらに上げていってください。 ※学校個別の契約条件によってはスキル別トレーニングのメニューが表示されないこともあります。

スキル別トレーニング

| ■ スキル | 別トレーニング | ブ | | | | |
|-------|---------|------|--------|---|-----------|-----|
| | 語彙 | > 🍄 | リーディング | > | のイックレス | ポンス |
| Ø | 発音 | > Pu | リスニング | > | 文法 | > |
| | | | - | | | |
| スキル別 | トレーニング | Ť | | | | |
| 語彙 | リーディング | リスコ | ニング 発音 | | クイックレスポンス | 文法 |

スキル別トレーニングを利用いただけ る設定になっている学校の場合は、 ダッシュボードの下部に左の各スキル ジャンルボタンが表示されます。

- ・語彙(単語力増強)
- ・リーディング(読解力増強)
- ・リスニング(聴解力増強)
- ・発音(発音矯正)
- ・クイックレスポンス(即応力増強)
- ・文法(文法知識補強)

それぞれ1ユニットは5分~15分程度 で学習できます。ちょっとしたスキマ 時間を活用して学習を補完することが 可能です。

| 所要時間:1ユニット約15分 | ゆっくり ふつう はやい |
|---|---|
| 総学習時間 受講したユニット 2回以上受講したユニット 0 分 0/90ユニット 0/90ユニット | We just moved into the apartment next door. We moved here from New York. I am Maria. My husband's name is Frank. Our two children are Trudy and Liam. Trudy plays the piano. She practices every day. Please tell me if it is too loud. We also have a dog. Her name is Spooky. She does not usually *bark. We want to be good neighbors. You can email me at maria_from_new_york@server.com. We look forward to meeting you! |
| 100 Kiminiレベル 1~4 ● Ξ 目次・設定 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 | Best wishes, Maria *neighbor : 隣人 *bark : ほえる |

発音 Pronunciation

<u>1回10分/全56ユニット</u>

トレーニング内容:音素ごとに口の形や舌の位置、発音のポイントを学びながら、自身の発音を録音して確認する ことができます。また、より自然な発音のために重要な音の変化の法則「音法」を学ぶこともできます。

- 1. 音素と音法のカテゴリー内から、番号が書いてある四角いボタンをクリック
- 2. **スタート**をクリック

| | 1 解説 |
|---|--|
| 発音 発音を学習します ● 所要時間: 1ユニット 約10分 | [α] の発音 [α] を少し短めにした音。口を大きく開いて、口の奥で「ア」と発音しましょう。 |
| 総学習時間 受講したユニット 2回以上受講したユニット 30分 9/56ユニット 2/56ユニット | |
| | ● hot ● box ● sock |
| 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 | |
| | 发入 |

文法 Grammar

<u>1回5分/全 380ユニット</u>

トレーニング内容:学研の人気講師が、文法項目ひとつひとつ丁寧に例文を使ってポイントを解説します。 日本語での解説動画で文法の基礎となるbe動詞の肯定文から、高校英語でもつまずきやすい未来完了進行形や分詞 構文などもカバーしています。話すための文法基礎知識固めには最適の動画講義です。

- 1. 初級・中級・上級の中から、番号が書いてある四角いボタンをクリック
- 2. **スタート**をクリック

8)スピーキングテスト

スピーキングテストの概要と受験手順

Kiminiスピーキングテストは、予約不要でいつでも受けられるオンラインのスピーキング能力判定テスト です。AIシステムが語彙・リスニング・文法・発音・流暢さをそれぞれ1000点で採点。 CEFER-Jに基づいたKiminiレベルで英語力を総合的に評価します。

テストの概要

試験時間:20分~40分

- ※出題が受験者によって変化するため、試験時間には 個人差があります。
- ※途中でネットワーク環境などの問題で中断して しまっても、1時間以内であれば再ログインして 受験を最後まで終えることができます。

試験環境

- ・静かな場所およびマイクで他の雑音を拾わない環境
- ・インターネットに接続されたPC
- またはスマートフォン
- ・ヘッドセットまたはマイク付きイヤフォン

受験の手順

1. ダッシュボード左のメニューから「スピーキングテスト」をクリック

2. ページの<u>下部</u>にあるテストの形式・受験方法の「詳しく見る」をクリックしてテストの形式や内容を 確認する

◎ スピーキングテスト受験チケットを3枚お持ちです ▶ 受験可!

★ご注意★ できるだけ正確な能力判定をする ため、マイク付のヘッドセットや イヤフォンマイクの利用をお薦め します。

| スピーキングテスト開始 | |
|-------------|--|

8)スピーキングテスト

スピーキングテストの流れ

🕝 Glats

9)お問い合わせ先

レッスン時の不具合やご不明点、受講したレッスンに問題があったときなどはお問い合わせ窓口までご 連絡ください。

1. 画面右上の「ヘルプ」をクリックしてヘルプセンターを開く

| | 🗲 kimini | ◇ 学研太郎 ● = ヘルプ |
|----------|--|--|
| | ヘルプセンター よくあるご質問 > お問い合わせ > ザーガイド > オンライン英会品の通れ > オンフィン 検会話のコツ・役立つフレーズ | > |
| | よくあるご質問 | ヘルプセンターにはユーザーガイド やトラブル対応の方法などの情報も 掲載されています。 |
| | レッスンの通信が不安定な場合 > (カメラが作動しない場合 >) (マイクが作動しない場合 >) | |
| 2. 「お問い合 | 合わせ」をクリックしてお問い合わせフォームを開く | · 🔶 |
| | お問い合わせ プライバシーボリシーをごー読いただき、同意の上でお問い合わせをお願いいたした お問い合わせの際は、あなたの生徒番号 JP229365304 をお伝えいただくとスムーズです。 フォームでお問い合わせ ノオームでお問い合わせ | 生徒番号は、学校の学籍番号や ログインIDとは異なり管理者側の 登録番号として付与されて いるものです。 アカウント情報で確認できます。 JPXXXXXXXX |
| | 返信までに1営業日ほどお時間を頂戴する場合もございます。ご了承ください。 受付時間の目安:月-金曜日 11:00-20:00 (祝日を除きます) | |
| 2. フォーム | に必要事項を入力して送信 | |
| | リクエストを送信 下の中から該当する項目を選択してください 学校利用のお客様向けお問い合わせフォーム * メールアドレス * | メールアドレスは、受信可能な ものを間違いのないように 正確に入力してください。 |

最高のテクノロジーで本物の学びを

